



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL
PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA DELLE MARCHE
ARCHIVIO DI STATO DI ANCONA

Richiesta di ricerca per corrispondenza

(compilare in modo chiaro e leggibile)

Al Direttore dell'Archivio di Stato di Ancona

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) _____
nato/a _____ (_____) il _____
residente in via _____ n° _____ CAP _____
città _____ Italia O Estero O (indicare il paese estero) _____
indirizzo e-mail (obbligatorio) _____
telefono _____
per conto di (compilare in caso di delega) _____

per la ricerca la cui finalità è di seguito specificata:

- ☐ **Uso studio.** Indicare:
oggetto della ricerca

Istituto di ricerca di riferimento o di appartenenza

- ☐ **Uso amministrativo.** Indicare:
procedimento amministrativo per il quale la documentazione verrà utilizzata

CHIEDE

che venga svolta dal personale dell'Archivio di Stato una ricerca sul seguente argomento (definire e circostanziare adeguatamente l'oggetto della ricerca):



MINISTERO
DELLA
CULTURA

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL PATRIMONIO CULTURALE
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI
SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA DELLE MARCHE
ARCHIVIO DI STATO DI ANCONA

Via Maggini 80, 60127 Ancona – Tel 071 28003561
P.E.C.: as-an@pec.cultura.gov.it – P.E.O as-an@cultura.gov.it

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità:

- di non essere escluso dalle sale di studio e lettura degli Archivi e delle Biblioteche e di impegnarsi a consegnare alla Biblioteca dell'Istituto una copia del proprio lavoro qualora si tratti di pubblicazione, tesi di laurea o dottorato di ricerca, su supporto cartaceo o elettronico;
- di conoscere ed accettare il Regolamento interno dell'Archivio di Stato di Ancona, nonché le altre disposizioni inerenti alle ricerche per corrispondenza adottate dall'Istituto;
- di conoscere ed accettare il Regolamento del servizio Ricerche per corrispondenza, adottato in attuazione della Circolare della Direzione Generale Archivi n. 26/2026;
- di aver letto, compreso e accettato le Regole deontologiche per il trattamento a fini di archiviazione nel pubblico interesse o per scopi di ricerca storica pubblicate ai sensi dell'art. 20, comma 4, del d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 - 19 dicembre 2018, in particolare agli articoli 9, 11 e 13). L'utente è personalmente responsabile delle modalità di trattamento e diffusione di dati personali presenti nelle riproduzioni fornite ed ha la responsabilità penale e civile per eventuali reati o danni derivanti a persone e ad enti dalla diffusione delle notizie contenute nei documenti consultati.

Luogo e data

Firma del richiedente

Si allega copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità. Documento di identità (tipo e numero)_____

Nel caso in cui la richiesta venga presentata su delega di un terzo, occorre allegare atto di delega e copia fronte/retro del documento di identità di delegante e delegato.

I dati forniti saranno trattati ai sensi del decreto legislativo 10 agosto 2018 n. 101- Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati).



DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL PATRIMONIO CULTURALE
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI
SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA DELLE MARCHE
ARCHIVIO DI STATO DI ANCONA

Via Maggini 80, 60127 Ancona– Tel 071 28003562
P.E.C.: as-an@pec.cultura.gov.it – P.E.O as-an@cultura.gov.it